# 業務委託見積システム for Windows Ver1.3.0 バージョンアップ手順

#### 2014.10.14

※自動バージョンアップ機能又は手動バージョンアップで既に Ver1.3.0 になっている場合は2から進めて下 さい。

## 1. 見積システム本体のバージョンアップを行う

見積システム本体の最新バージョン(Ver1.3.0)を公開しておりますので、通常のバージョンアップ 方法で更新して下さい。

(1) 見積システムを起動し、ログインします。

業務委託見積システム Ver 1.2.9 → ● ● × ●     ヘルプ(出)
新規見積0作成
ン ユーザID : 「 ユーザIDを入力してOK希女」を押して下さ OK(② *ャンセル(公)
環境設定
終了 MVer:A1.113 DVer:A1.00 後用者:總山

(2) ヘルプー最新バージョンの確認を選択します。

自動アップデート(.NET2.0対応版)

8	業務委託見積システム Ver 1.3.0			自動アップデート(.NET2.	0対応版)	
		ヘルプ(H)	1	製品名称	r Windows	
	新規見積り作成	操作説明書(J) 概説書(K)		(使用ロゴロガラ)	プログラムID	バージョン番号
		バージョン情報(A)		最新のプログラム	WAMTA	1.3.0
	変更見積り作成	FAQ(Q) システムの更新履歴確認(S)		新しいバージョンが見つた バージョンアップが可能で	りました。 す。	
	見積り修正	歩掛・単価データの更新履歴確認(R)		HomePage 更新履	讈	更新する 更新しない
		起動時に最新バージョンをチェック(V)	, ,			

(3) 「新しいバージョンが見つかりました。バージョンアップが可能です。」と表示され最新プログラ ムのバージョン番号が1.3.0となっていることを確認の上、「更新する」ボタンをクリックします。

製品名称 業務委託見積システム for	Windows				自動アップデート(.NET2	0対応版)	
使用中プログラム	プログラムID WAMTA	バージョン番号 1.2.9		Λ	製品名称 業務委託見積システム fo	r Windows	
最新のプログラム 新しいバージョンが見つか バージョンアップが可能で	WAMTA りました。 す。	13.0			使用中プログラム 最新のプログラム	プログラムID WAMTA WAMTA	バージョン番号 12.9 13.0
HomePage 更新履		更新する 更新しない			セットアップファイルをダウ 7891KB 中 1607KB!	ンロードしています。 『ウンロードが終了!	。 しました。
			]		HomePage 更新劇	讈	更新するキャンセル

(4) ダウンロードが終了すると、システムが自動的に終了されセットアップが実行されます。通常「ユ ーザアカウント制御」画面が表示され、コンピュータへの変更を許可するか確認されますので「は い」をクリックします。(OS 側の設定によっては確認されないケースもあります) (5) セットアップが完了すると自動的に見積システムが再起動され、ログイン画面が表示されます。
 再度ログインをし、初期メニューの上部に表示されているバージョンが Ver1.3.0 になっていることを確認します。

₩ 業	務委託見積システノ	Ver 1.3.0	×
			ヘルプ( <u>H</u> )
	新	規見積り作成	
	変	更見積り作成	

正しく更新されていればシステム本体のバージョンアップは完了です。見積システムは起動したまま次 の作業に進んで下さい。

#### 2. 宿泊旅費.XML を読み込む

システム本体のバージョンアップが完了したら、次に歩掛マスタに宿泊旅費の項目を追加する作業を 以下の手順で行って下さい。

※通常のマスタ更新手順と同じですが、読み込む XML ファイルがシステムのバージョンアップ時に 既にパソコン内に登録してありますので、弊社ホームページからダウンロードして頂く必要がありま せんのでご留意下さい。

(1) 見積システムの初期メニューから「外部入出力」ボタンを押し、「マスタデータ読み込み」ボタン を押します。



(2) 読み込む XML ファイルを選択する画面が表示されます。見積システム本体のバージョンアップ が正しく完了していればシステム本体と同じフォルダ内に「宿泊旅費.XML」というファイルが ありますので、それを選択し「開く」を押します。

【2 C			
Image: active state         End         End         Factor         End         Image: active state         P         Image: active state         P         Image: active state         Image: act			
■ 宿泊旅費.xml	2014/10/08 9:31	XML ドキュメント	13 KB

(3) 「見積マスタ更新 XML 読み込み」画面が表示され、歩掛マスタに 13 件の更新を行う旨の情報が 表示されるので、「読込開始」ボタンを押します。



読み込みが完了したら「閉じる」ボタンを押して画面を閉じます。

(4) 初期メニューの「マスタメンテナンス」から「歩掛マスタ」に「宿泊旅費」が登録されているこ とを確認します。



步掛登録	5					
年度	2014 💌	年度追加	0			
1-1	* 業種	3-1-	工種		1-1×	種別
001	測量	0010100010	基準点測量		00101000000010	Easting of the Real in the Rea
012	設計	0010100020 7	水準測量		00101090000015	宿泊旅費
003	地質(一般)	0010100030 3	見地測量		00101090000020	英主員
014	地質(解析等)	0010100040 3	路線測量		00101090000030	基地關係費
015	神道	0010100050 \$	可川測量		00101090000040	業務成果品費(深浅測量・水路測量・汀線測量)
		0010100060 \$	<b>采浅測量</b>		00101090000060	業務成果品費(流況調査)
		0010100070 🖗	用地測量		00101090000080	業務成果品費(水質・底質調査)
		0010100080 5	空中写真測量 撮影(デジタル)		00101090000100	業務成果品費(環境生物調査)
		0010100090 3	空中写真測量 標定点測量及び同時調整		00101090000125	業務成果品費(磁気探査)
		0010100100 3	空中写真測量 数値図化		00101090000140	業務成果品費(潜水探査)
		0010100110 🛔	抗空レーザー測量		00101090000160	業務成果品費(海象観測装置定期点検・保守業務)
		0010100180	共水痕跡調査業務	_	00101090000500	電子成果品作成費等(手動設定)
	< #ND	0010100190 \$	可川水辺環境調査(可川空間利用実態調査)	_	00101090000990	その他
0010	度日 1 古培測県曲	0010100310 🕅	巻湾・漁港関係測量			
0010	1 回波測量員	0010100320 1	商易検潮器および量水標による検潮			
0010	0 測导学致(再终	0010100330 7	水域環境調査業務			
0010	0 26/h5+	0010100340 F	<b>景境生物調査業務</b>			
0010	5 630061	0010100350 8	磁気探査業務			
		0010100360 🕅	<b>替水探查業務</b>	_		
		0010100370 \$	毎象観測装置定期点検·保守業務	_		
		0010108000 #	丁合せ協議	_		
		0010109000 2	直接経費			
		0010109100 #	支術管理費	_		
新	現宣称	編集	牛度コピー 外部読込 外部書出			OK
コード  ※作	は、業種:作成者コード 式者コード:″0″(システ	+ 数字2桁、費目:第 ム作成)、*1*(ユーヤ	饕餮コード+作成者コード+数字1桁、工種:費目コー  f作成)。	* + f^F,6	战者コート、+ 数字4桁	、種別:工種コード+作成者コード+数字3桁としてください。

※宿泊旅費は、地質(一般)以外の業種は直接経費配下に追加されています。
 ※地質(一般)については間接調査費の旅費交通費配下に追加されています。
 ※マスタメンテナンスで追加された「宿泊旅費」を開いても、基準数量、計上数量、単位以外は設定されていません。

※今回の宿泊旅費.XMLを読み込んでもマスタバージョンは変更されません。

マスタへの登録が確認出来たら最後に Excel シートの切り替え処理に進んで下さい。

#### 3. Excel シートを新しいものに切り替える

今回の追加機能である宿泊旅費の計算結果は独自の様式を使用するため、Excelの元シートを新しいものに置き換えて頂く必要があります。

弊社が用意した Excel シートをそのままご利用の場合と鏡などを独自に加工されている場合で適用方 法が異なりますので、それぞれに合った方法でシートを最新の状態にして下さい。

## 3-1. <シートを加工していない場合>

弊社が用意した Excel シートをそのままお使いの場合は、環境設定で Excel の元シートを今回システ ムをバージョンアップした際に同時にインストールされている新しいものに切り替えて下さい。

(1) 初期メニューから「環境設定」を開きます。



(2) 「Excel シート保存先」の「元シート」の右の「…」ボタンを押し、今回インストールされている「見積書様式\_v040.xls」を選択します。

		- · =>P	ューター • OS(C:) •	AEC 77" ソケーショ〉 , 業務委託見積 , DATA	· XLS	• 49 XLSの検	R
境設定		整理 - 新しいフォ	レダー				H • 0 (
接続先指定		・ドキュメント	_	名前	更新日時	1918	サイズ
マスタDB C¥AEC アフラウヶーション4葉務委託見f	ā¥DATA¥DB¥見積Master.aec	日 ビデオ		<ul> <li>國見積書作業.xls</li> <li>國見積書様式_v020.xls</li> </ul>	2013/09/24 11:02 2013/04/04 11:21	Microsoft Excel Microsoft Excel	368 KB 355 KB
データDB C#AEC アフ"りケーション#業務委託見有	&¥DATA¥DB¥見積Data.aec			图 見積書様式_v040.xls	2014/10/06 13:41	Microsoft Excel	386 KB
Excelシード保存先 元シート C¥AEC アフリケーシュンヤ薬務委託見f	载YDATA¥XLS¥見枝書様式_v080.xls	- コンピューター OS (C:) ▲ AEC 77 かう3シ 単 業務委託見稿 ● DATA		STREETSA, TRLEA BLAG	2023/09/20 0.35	PHOLOGOUS, SANCES and	33 66
出力先 C¥Users¥Hiyama¥Desktop¥業務	<b>其託見積</b>	B DB					
■見積作成時の消費税率初期値 80 %	► 5/41°/37933 ОК \$10°/4714	<ul> <li>XML</li> <li>単語委託見積</li> <li>マンドロックロ</li> </ul>	(AKC)				
2 2 1 7 WAR		7:	・イル名(N): 見積書様式_	v040.xls		▪ Excelファ·	1/1/(*.xls)
						間<(0)	= キャンセル

※新しいExcelシートはシステムのインストールフォルダ配下のXLSフォルダ内にあります。(既 定のインストールフォルダは C:¥AEC アプリケーション¥業務委託見積¥DATA¥XLS)

(3) 「元シート」が新しいシートに切り替わっていることを確認して「OK」ボタンをクリックし環

境設定を閉じます。



以上でシートの切り替えは完了です。

#### 3-2. <シートを加工している場合>

今回のバージョンアップに付随して配布させて頂く新しい Excel シートファイル「見積書様式 \_v040.xls」に現在お使いの Excel シートから独自に加工されているシート部分をコピーして置き換えて 下さい。

以下では「鏡」を独自に加工されている「見積書様式\_v030アライズ用.xls」というファイルを使用 している場合を想定し説明します。

(1) 環境設定を開き見積システムで現在使用している Excel シートファイルを確認して、その Excel ファイルを直接開いて下さい。



エクスプローラ等で確認したファイルを開きます。

			10000	a.		-	「「「」」」」」。 
🕗 😼 ・コンピューター ・ OS (C	) ・ AEC 77*97-932 ・ 菌物委託見積 ・ DATA ・ )	iLS	<ul> <li>・</li> <li>・</li></ul>			2	NG P2047 - 11 - K K = - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 -
Pイル(E) 編集(E) 表示(Y) ツール(I	へいブ(圧)						
理・ 👔 聞く・ 印刷 電子	メールで送信する 書き込む 新しいフォルダー			JE •	01 4		
お気に入り	A 名前 1	更新日時	種類	サイズ			A B C C E F G H I J K L MN C P C R S T U Y H X Y Z AMERGANAGANG ANG ANGANGANG ANG ANG ANG ANG A
40×0-6		2013/09/24 11:02	Microsoft Excel	368 KB			
= = 20h= 7	(1) 見結書様式 v020.xls	2013/04/04 11:21	Microsoft Excel	355 KB			見慎音
	图 兒孫書様式_v030.xis	2013/11/06 17:52	Microsoft Excel	483 KB		- i N	
2. 単正な小した者の	③) 見積書様式_v030アライズ用.xls	2014/10/09 9:00	Microsoft Excel	523 KB			
- /	3) 見積書様式_v040.xis	2014/10/06 13:41	Microsoft Excel	386 KB			
	3] 見積書様式_外堂日数一覧_xks	2013/09/20 8:59	Microsoft Excel	35 KB			(内油養純 円本む)
E P#IX2P							
207v							
B 277							
J E2-500							
							<ol> <li>上記言語多紙の影響の速の更確の取します。</li> <li>27</li> </ol>
■ コンピューター							2 3
4 OS (C:)						1	24 25
😹 AEC 77° 95-38>							
🗼 黨務委託見積							
JATA DATA							30
🍰 DB							
XIS	*						

(2) 今回のシステムインストールでインストールされた「見積書様式\_v040.xls」を開いて下さい。(通常インストールの場合「C:¥AEC アプリケーション¥業務委託見積¥DATA¥XLS」に入っています。)

0				_	_	NS P3949 - 11 - X	21 44
イル(E) 構集(E) 表示(V) ツール(I	) ヘルプ(日)					Monta	べ加えた 秋明2、 (5.5~・ 第四・)
खेर 😰 🖬 < र छान्ना 🖷 🖓	メールで送信する 書き込む 新しいフォルダー			E •	- 11	2027年7月、2029 年 新聞 5 2045 125 Al ・ (1) Al	44.
お気に入り	- 8m	更新日時	接頭	サイズ		A BOODEFGHIJKUMNOPORSTUVWXYZAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAAA	100000101. 8
タウンロード		2013/09/24 11:02	Microsoft Excel	368 KB			
テスクトップ	图 見積曾様式_v020.xis	2013/04/04 11:21	Microsoft Excel	355 KB		1 見積書	
	图 見積書標式_v030.xis	2013/11/06 17:52	Microsoft Excel	482 KB			
and and an overlain	三 見積書様式_v030アライズ用.xls	2014/10/09 9:25	Microsoft Excel	523 KB			
	國 見積書標式_v040.xis	2014/10/06 13:41	Microsoft Excel	386 KB			
94290	图 見積書様式_外葉日数一覧_xls	2013/09/20 8:59	Microsoft Excel	35 KB		1	
■ ドキュメント						(円述要約 円立む)	
- ピクチャ							
🖥 ビデオ							
♪ ミュージック							
コンピューター						上記点類的能力設備の通行業件。	
4. OS (C:)						2. 2.	
APC 77" Ut-la)						23	
DATA .							
LAUR CAL						22 22	
a De							
ALS DEBUT OLD IN		-				8	
·····································	夏町日時: 2014/10/06 13:41 タク: タ	700 <u>80</u> 0 9	4 h/k: 94 h/k08	00		30 34	
MICTOSOIC EXCEL97-2003 Jmg	シート (10(6) 開田 単本 ジイス:30	D ND				36	

※ Excel シートが2つ開いた状態にして下さい。



(3) 現在使用中の Excel シートにある「鏡」シート(下部タブの一番左にあります)を選択して下さい。



(4) 「鏡」タブにマウスポインタを位置づけ右クリックし「移動またはコピー(M)」を選択して下さ



(5) 「移動先ブック名」を(2)で開いた今回インストールされた「見積書様式\_v040.xls」シートに 切り替えて下さい。



(6) 「挿入先」を「鏡」にして「コピーを作成する」にチェックを入れ[OK]を押して下さい。



(7) シートがコピー先に切り替わり「鏡」シートがコピーされ「鏡(2)」タブが作成されます。



(8) 次に「鏡(2)」タブが追加されたシート(「見積書様式\_v040.xls」)にある「鏡」タブを右クリ ックし「削除」を選択して下さい。「選択したシートにデータが存在する」旨の確認が表示される 場合は再度「削除」をクリックして「鏡」タブを削除して下さい。



(9) 「鏡(2)」タブを右クリックし「名前の変更」を選択するとタブ名称が変更出来るので「鏡」に 変更して下さい。



(10) 以上のように加工したシート部分を移し終えたら、その状態で「見積書様式\_v040.xls」シ ートを「名前を付けて保存」して下さい。



- ※ 「見積書様式\_v040.xls」のまま保存しないように注意して下さい。同ファイルはシステムセットアップの都度、上書き更新されます。
- (11) 見積システムを起動し「環境設定」で(10)で名前を付けて保存したシートを選択して 下さい。



以上で Excel シートの切り替え作業は終了です。